

令和8年2月10日

入 札 公 告

次のとおり、一般競争入札(総合評価落札方式)を行います。

なお、本契約については、独立行政法人エネルギー・金属鉱物資源機構と当社が令和8年度事業の契約を締結することを条件として締結します。

上五島石油備蓄株式会社

1. 入札に付する事項

(1) 件名

給食等に係る業務(8年度)

(2) 履行期間

令和8年4月1日 から 令和9年3月31日 まで

(3) 履行場所

上五島国家石油備蓄基地：長崎県南松浦郡新上五島町続浜ノ浦郷818-411

上五島国家石油備蓄基地 青方住宅：長崎県南松浦郡新上五島町青方郷1452-3

上五島国家石油備蓄基地 相河住宅、厚生棟：長崎県南松浦郡新上五島町相河郷1044-6

(4) 概要

基地および相河住宅における食堂の運営と住宅の管理業務を行う。

①管理棟給食管理業務

基地内の管理棟食堂の運営管理(朝食10食程度、昼食100食程度、夕食20食程度)

②相河住宅管理業務

相河住宅の厚生棟食堂の運営管理(朝食10食程度、夕食10食程度)、敷地内の清掃等業務

③青方住宅管理業務

青方住宅共用部分の清掃、敷地内除草作業

2. 競争に参加する者に必要な資格に関する事項

以下全ての条件を満たすものとします。

- (1) 未成年者、被保佐人または被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者を除くほか、当該契約を締結する能力を有しない者および破産者で復権を得ない者でないこと。
- (2) 経営の状況または信用度が極度に悪化していないと認められる者であり、適正な契約の履行が確保される者であること。
- (3) 入札参加資格申請時において法人税、所得税および消費税の未納がない者であること。
- (4) 「暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律」に抵触しまたは抵触する可能性のある者でないこと。
- (5) 入札参加申請時点において、国の行政機関、独立行政法人、または地方公共団体から補助金交付の停止または契約に係る指名停止等の行政処分を受けていないこと。

- (6) 過去5年以内に、職員・社員食堂又は、これに準ずるレストラン等の食堂業務及び公務員宿舎、マンション等の管理人業務実績のある会社であること。
- (7) 長崎県内に本社または支店、営業所を有していること。
- (8) 一般競争入札参加資格申請書を提出し、入札参加資格の通知を受けた者であること。

3. 契約条項等

(1) 問合せ先

〒857-4415

長崎県南松浦郡新上五島町続浜ノ浦郷818-411（上五島国家石油備蓄基地）

上五島石油備蓄株式会社 業務部 管理課 野坂、干野

TEL：0959-52-8991 FAX：0959-52-8998

E-mail：kakunin@eneos.com

(2) 一般競争入札参加資格申請書の提出

入札参加希望者は、一般競争入札参加資格申請書を提出期限までに上記3. (1)へ郵送またはご持参ください。

FAXおよび電子メールでは受け付けできません。

提出期限は、令和8年3月2日(月)13時15分までとします。

※ 取引先登録申請時に「秘密保持に関する差入書」を提出していない場合は、一般競争入札参加資格申請書の提出にあわせてご提出ください。

なお、一度「秘密保持に関する差入書」を提出いただいた後は、取引先資格の有効期限内であれば再提出は不要です。

(3) 審査結果の通知

提出された一般競争入札参加資格申請書および添付書類を審査し、一般競争入札参加資格確認通知書にて審査結果を通知します。

なお、入札参加資格者には令和8年3月3日(火)までに入札説明書を送付します。

(4) 入札説明会・仕様書等について

入札説明会は実施しません。

仕様書等は、令和8年3月4日(水)に当社ホームページ(下記参照)に公開します。

入札説明書に記載するパスワードを用いてご確認ください。

<https://www.kamigoto.co.jp/>

(5) 入札書および技術提案書の提出期限

本件は「郵便入札」とします。

入札書および技術提案書は、提出期限までに上記3. (1)へ郵送またはご持参ください。

FAXおよび電子メールでは受け付けできません。

詳細については、入札説明書および一般競争契約入札心得書にてご確認ください。

提出期限は、令和8年3月19日(木)17時15分までとします。

(6) 開札の日時および場所

- ①日時：令和8年3月23日(月)14時30分
- ②場所：長崎県南松浦郡新上五島町続浜ノ浦郷818-411
上五島国家石油備蓄基地 管理棟 会議室

(7) 入札の無効

- ①上記2.において、1項でも虚偽の申告があった者の入札は落札後であっても無効とします。
- ②その他、詳細は入札参加者に配布する一般競争契約入札心得書によるものとします。

(8) 落札者の決定方法

価格および技術能力等を総合的に評価のうえ、得られた「評価値」が最も高い者で、予定価格の制限の範囲内である者を落札者とします。

なお、総合評価のための評価項目は以下のとおりですが、提出書類の詳細については、追って送付する入札説明書によるものとします。

- ① 基本的事項(企業の能力、技術者の能力、地域貢献)
- ② 技術的事項(施工計画、工程表、安全対策等)

(9) 低入札価格調査

入札価格が当社の設定する調査基準価格を下回る場合、契約内容に適合した履行を確保するため低入札価格調査を実施します。

調査の結果に基づき、予定価格の範囲内の価格をもって入札した他の者のうち、最低価格の入札をしたものを落札者とすることがあります。

(10) 契約書作成の要否

要。

原則、電子契約サービスを利用するものとします。

電子契約サービスを利用しない場合は、書面による契約書にて合意するものとします。

4. 履行体制図の提出および公表

落札者は、契約締結時および事業終了後に、履行体制図(契約額税込み100万円以上の全ての再委託先の事業者名、住所、契約金額、業務の範囲等)を当社へ提出してください。

提出した履行体制図を資源エネルギー庁ホームページで公表することについて、落札者は、原則、同意するものとします。

5. その他

- ①提出書類は返却しません。
- ②取得した個人情報について、目的外使用および第三者への開示はしません。
- ③入札までの手順は次のとおりとします。

内 容	書類の流れ	締切日、実施日
一般競争入札参加申請書の提出	入札参加希望者 → 当社	3月2日(月)締切
入札説明書の発行	当社 → 入札参加希望者	3月3日(火)
仕様書等のホームページ公開		3月4日(水)
入札書および技術提案書の提出	入札参加資格者 → 当社	3月19日(木)締切
開札		3月23日(月)
契約締結		4月1日(水)予定

以 上